



UNIONE A EUROPEANA



Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
POCU/82/3/7/Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană
Proiect: Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru – COD SAN5 106538

METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

**Proiectul “Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru
Regiunea Centru”,
COD PROIECT – 106538**

**Această metodologie poate fi completată cu instrucțiuni, ordine, precizări și
decizii ale managerului de proiect.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat de Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
POCU/B2/3/7/Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană
Proiect: Antreprenoriat Start Up de Succes - un Plus pentru Regiunea Centru - CDD S4M5 106538

CUPRINS

I. CADRUL GENERAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

II. OBIECTIVELE PROIECTULUI, ACTIVITĂȚILE PROPUSE ȘI INDICATORI

III. GRUPUL ȚINTĂ AL PROIECTULUI

IV. PREVEDERI PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI

1. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPANȚII LA CONCURS (GRUP ȚINTĂ)

2. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU DOMENIILE ÎN CARE SE ÎNFIINȚEAZĂ AFACERILE

3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND AFACERILE NOU ÎNFIINȚATE

4. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND PLANURILE DE AFACERI

5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND CHELTUIELILE

V. PREVEDERI PRIVIND DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

1. CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

2. ÎNSCRIEREA PARTICIPANȚILOR ÎN CONCURS

3. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

4. CONTESTAȚII

LISTA ANEXE

I. CADRUL GENERAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Concursul de planuri de afaceri se desfășoară în cadrul proiectului “Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru”, COD SMIS 106538, derulat de Asociația Pakiv România, în parteneriat cu Asociația de Caritate HILFE 2005 și Metodo Studii Consultanță România SRL. Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană, prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul specific 3.7 „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană”.

Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de planuri de afaceri are scopul de a stabili rolurile, activitățile și instrumentele de lucru necesare pe timpul implementării subactivității SA 2.4 Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului “Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru”, COD SMIS 106538, pornind de la obiectivul general, obiectivele specifice și responsabilitățile stabilite prin proiect.

Caracteristici generale și cadrul legal:

- Program Operațional: **POCU 2014-2020;**
- Axa Prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți;
- Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor;
- Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare;
- Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană;
- Apel de proiect: România Start Up Plus; POCU/82/3/7/Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană;

Parteneriatul proiectului este format din:

- ASOCIAȚIA PAKIV ROMÂNIA (Solicitant);
- ASOCIAȚIA DE CARITATE HILFE 2005 (Partener 1);
- METODO STUDII CONSULTANȚĂ ROMANIA SRL (Partener 2).

Localizarea proiectului este în Regiunea Centru:

- Județul Alba: Municipiul Aiud, Municipiul Alba Iulia, Municipiul Blaj, Municipiul Sebeș, Orașul Cugir, Orașul Câmpeni, Orașul Teiuș, Orașul Zlatna, ș.a;
- Județul Brașov: Municipiul Brașov, Municipiul Codlea, Municipiul Făgăraș, Municipiul Săcele, Orașul Predeal, Orașul Râșnov, Orașul Zărnești, ș.a;
- Județul Covasna: Municipiul Sfântul Gheorghe, Municipiul Târgu Secuiesc, Orașul Covasna, ș.a;
- Județul Harghita: Municipiul Gheorghieni, Municipiul Miercurea Ciuc, Municipiul Odorheiu Secuiesc, Orașul Băile Tușnad, Localitatea Praid, ș.a;

- **Județul Mureș:** Municipiul Sighișoara, Municipiul Târgu Mureș, Municipiul Târnăveni, Orașul Sovata, ș.a;
- **Județul Sibiu:** Municipiul Sibiu, Orașul Avrig, Orașul Cisnădie, Orașul Copșa Mică, Orașul Dumbrăveni, Orașul Miercurea Sibiului, Orașul Ocna Sibiului, Orașul Săliște, Orașul Tâlmăciu, ș.a.

Pentru implementarea proiectului “Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru”, cod proiect 106538, vor fi luate în calcul persoanele care au domiciliul în regiunea de implementare a proiectului (Centru) și care doresc să înființeze o afacere în mediul urban, în oricare dintre orașele și municipiile din județele selectate.

În proiect au fost selectate toate cele 6 județe din regiunea Centru pentru a asigura accesul egal și nediscriminator pentru toate persoanele care îndeplinesc condițiile menționate anterior.

II. OBIECTIVELE PROIECTULUI, ACTIVITĂȚILE PROPUSE ȘI INDICATORI

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea antreprenoriatului în regiunea Centru, respectiv în județele Alba, Mureș, Harghita, Covasna, Sibiu și Brașov și îmbunătățirea nivelului de competențe manageriale și antreprenoriale ca oportunitate pentru dezvoltarea de afaceri și ocupare.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

Obiectiv Specific 1 - Îmbunătățirea nivelului de competențe prin furnizarea de programe de pregătire profesională în domeniul antreprenoriatului pentru 325 de persoane din regiunea de implementare a proiectului.

Obiectiv Specific 2 - Dezvoltarea antreprenoriatului în regiunea Centru prin înființarea a 40 de afaceri noi în regiune și asigurarea de servicii suport pentru dezvoltarea afacerilor nou create.

Obiectiv Specific 3 - Crearea a 80 de noi locuri de muncă în cadrul afacerilor nou înființate în cadrul proiectului.

Obiectiv Specific 4 - Dezvoltarea unui incubator de afaceri virtual care să faciliteze dezvoltarea și promovarea afacerilor nou create.

Activitățile propuse a fi implementate în cadrul proiectului

Activități din proiect și perioada de implementare a acestora vor fi comunicate beneficiarilor din grupul țintă al proiectului atât în etapa informării inițiale, cât și în cadrul etapei ulterioare recrutării în grupul țintă al proiectului.

Astfel, în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse, în cadrul proiectului se vor desfășura următoarele activități propuse, în termenul stabilit în cererea de finanțare pentru proiectul “Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru”, cod proiect 106538:

- **Activitatea 1 - Management de proiect și activități suport pentru managementul de proiect**

SA 1.1 Management de proiect (Ianuarie 2018 - Decembrie 2020)

SA 1.2. Activități suport pentru managementul de proiect - Financiar, Raportare, Achiziții, Informare și Publicitate (Ianuarie 2018 - Decembrie 2020)

➤ **Activitatea 2 - Formare antreprenorială**

SA 2.1. Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului (Ianuarie 2018 - Octombrie 2018)

SA 2.2. Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială (Ianuarie 2018 - August 2018)

SA 2.3 Derularea programului de formare antreprenorială (Martie 2018 - August 2018)

SA 2.4 Selectarea planurilor de afaceri care vor fi finanțate în cadrul proiectului (August 2018 - Octombrie 2018)

SA 2.5. Efectuarea de stagii de practică (Noiembrie 2018 - Decembrie 2018)

➤ **Activitatea 3 - Implementarea planurilor de afaceri finanțate**

SA 3.1. Furnizarea, de către administratorul schemei de antreprenoriat, a serviciilor personalizate de consiliere /consultanță / mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri (Ianuarie 2019 - Iunie 2019)

SA 3.2 Asigurarea înființării și demarării/funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (Ianuarie 2019 - Iunie 2019)

SA 3.3. Monitorizarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate (Aprilie 2019 - Iunie 2020)

SA 3.4. Decontarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (Aprilie 2019 - Iunie 2020)

➤ **Activitatea 4 - Monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate în cadrul perioadei de sustenabilitate a acestora**

SA 4.1. Monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate în cadrul perioadei de sustenabilitate a acestora (Iulie 2020 - Decembrie 2020)

➤ **Activitate 5 - Realizarea analizei mediului antreprenorial**

SA 5.1. Realizarea analizei mediului antreprenorial în regiunea Centru (Martie 2018 - Decembrie 2020)

Indicatorii asumați în proiect sunt următorii:

ID Indicator	Denumire indicator	Total
4S11	Persoane care beneficiaza de sprijin, din care: someri & inactivi / angajati, inclusiv persoane care desfasoara o activitate independenta	325

4510	Locuri de munca create si existente urmare a sprijinului primit de someri si inactivi / persoane angajate la 6 luni dupa terminarea sprijinului	80
459	IMM-uri create si functionale la 6 luni dupa terminarea sprijinului	40

III. GRUPUL ȚINTĂ AL PROIECTULUI

Grupul tinta (GT) vizat în cadrul acestui proiect este format din 325 persoane fizice care intentioneaza sa infiinteze o afacere nonagricola în mediul urban, în regiunea Centru.

Principalele categorii de public țintă care vor fi selectate în proiect sunt:

- 52 % someri inregistrati sau neinregistrati peste 18 de ani si persoane inative, respectiv 169 persoane;
- 48 % persoane peste 18 ani, care au un loc de munca si infiinteaza o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca, respectiv persoane peste 18 ani, care au un loc de munca si infiinteaza o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca, respectiv 156 persoane.

Persoanele care vor fi selectate in grupul tinta trebuie sa inceplineasca urmatoarea conditie: isi au resedinta sau domiciliul in mediul rural sau in cel urban, in regiunea de implementare a proiectului.

În cadrul acestui proiect, nu vor face parte din grupul țintă tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 - 24 ani.

Din totalul de 325 persoane din GT, 165 de persoane vor fi femei, reprezentand un procent de peste 50%, iar 7 persoane vor fi de etnie roma, reprezentand 2% din total GT.

DEFINIȚII

În sensul prezentei scheme, următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri:

- a) **administrator¹ al schemei de minimis** – administratorul schemei de antreprenariat² ca persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului;
- b) **comercializarea produselor agricole³** – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau

¹ Cf. art. 2, alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare

² Cf. Programului Operațional Capital Uman, Ghidul solicitantului – Condiții specifice "România Start Up Plus"

³ Cf. art. 1, alin. 3, lit. c din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

- c) **contract de finanțare** – actul juridic semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și administratorul schemei de antreprenoriat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
- d) **contractul de subvenție** – actul juridic semnat între administratorul schemei de antreprenoriat și beneficiarul ajutorului *de minimis*, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor *de minimis*;
- e) **întreprindere**⁴ – orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperatiste, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;
- f) **întreprinderea unică**⁵ – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
 - ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele a-d sunt considerate "întreprinderi unice".

⁴ Cf. art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare

⁵ Cf. art. 2, alin. 2 din Regulamentul (UE) NR. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis

- g) **furnizor⁶ al schemei de minimis** – orice entitate deținută de stat sau care administrează resurse ale statului sau, după caz, deținută de către o unitate administrativ-teritorială sau care administrează resurse ale unei unități administrativ-teritoriale, care acordă întreprinderilor facilități de natura ajutorului de stat sau *de minimis*;
- h) **My SMIS⁷** – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România vor putea solicita banii europeni pentru perioada de programare 2014-2020;
- i) **prelucrarea produselor agricole⁸** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- j) **produse agricole⁹** – produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- k) **rata de actualizare** – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene.

IV. PREVEDERI PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI

Prin proiectul "Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru", COD SMIS 106538, va fi organizat un concurs de selecție a 40 de planuri de afaceri ce vor fi finanțate printr-o schema de ajutor de minimis, în cadrul subactivității SA 2.4 *Selecția planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului.*

Pentru a putea participa la acest concurs beneficiarii proiectului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

⁶ Cf. art. 2, alin. 1, lit. m din Ordonanța de urgență nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare

⁷ Cf. Ministerului Fondurilor Europene, <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>

⁸ Cf. art. 1, alin. 3, lit. b din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

⁹ Cf. art. 1, alin. 3, lit. a din Regulamentul (UE) NR. 360/2012 AL COMISIEI din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general

1. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPANȚII LA CONCURS (GRUP ȚINTĂ)

În cadrul concursului de planuri de afaceri derulat prin intermediul proiectului "Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru", COD SMIS 106538, grupul țintă este format din persoane fizice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) intenționează să înființeze o afacere nonagricolă în mediul urban din Regiunea Centru (județele: Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu);
- b) își au reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, în Regiunea Centru (județele: Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu);
- c) sunt fie șomeri, fie persoane inactive, fie tineri între 18-24 de ani cuprinși într-o formă de învățământ sau care au un loc de muncă, fie persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă.
- d) sunt înregistrate ca "grup țintă" în cadrul proiectului "Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru", COD SMIS 106538

În înțelesul prezentei metodologii, "persoanele inactive" sunt persoanele cu vârsta între 18 și 64 de ani care nu se încadrează nici în populația ocupată și nici în cea aflată în șomaj (de ex. studenți, persoane casnice). Pensionarii pot face parte din grupul țintă în măsura în care pot fi încadrați în una din categoriile de grup țintă eligibile pentru acest apel.

Categoria "persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă" include și persoanele care desfășoară o activitate independentă (persoane fizice autorizate, titulari ai întreprinderilor individuale și membrii întreprinderilor familiale).

Atenție! În cadrul prezentului concurs de planuri de afaceri nu pot participa tinerii NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 – 24 ani. Menționăm că aceștia pot beneficia de măsuri pentru înființarea de afaceri, inclusiv sprijin sub formă de consiliere, formare, mentorat, în cadrul măsurilor sprijinite în cadrul axelor prioritare 1 și 2 ale Programului Operațional Capital Uman.

Atenție! În cadrul prezentului concurs de planuri de afaceri pot participa și persoane care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate de în cadrul proiectului "Antreprenoriat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru", COD SMIS 106538, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile și au dobândit abilitățile necesare pentru înființarea unei afaceri urmând alte programe. Din această categorie vor fi acceptate în cadrul concursului maxim 10% planuri de afaceri din care vor fi finanțate maxim 4.

Atenție! Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor societăți comerciale, înființată în baza Legii societăților nr. 31/1990,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție.

2. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU DOMENIILE ÎN CARE SE ÎNFIINȚEAZĂ AFACERILE

În cadrul concursului de idei de proiecte nu sunt acceptate planuri de afaceri ce vizează:

- a) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000;
- b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul **producției primare de produse agricole**, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în **sectorul transformării și comercializării produselor agricole**, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.
- d) ajutoarele destinate **activităților legate de export către țări terțe sau către state membre**, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarele subordonate **folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate**;
- f) ajutoarele pentru **achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri**.

Atenție! Numărul planurilor de afaceri care prevăd activități economice ce se încadrează în CAEN, Secțiunea G – Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor, cu excepția Grupei 452 – Întreținerea și repararea autovehiculelor nu va putea depăși 20% din numărul total al planurilor de afaceri finanțate prin intermediul acestui proiect.

3. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND AFACERILE NOU ÎNFIINȚATE

Afacerile care fac obiectul planurilor selectate se vor derula în cadrul unor **întreprinderi**, așa cum sunt acestea definite în art. 2, alin. 1 și 2 din **Legea nr. 346/2004** privind stimularea

înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Conform acestor prevederi legale, întreprinderea este "orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice".

Afacerile nou înființate trebuie să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban, în Regiunea Centru (județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu).

Întreprinderile nou înființate trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- b) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- c) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- d) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- e) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- f) nu a fost subiectul unei decizii/ ordin de recuperare a unui ajutor de stat/ de minimis a Comisiei Europene/ al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- g) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice "România Start-Up Plus", respectiv:
 - **înființarea afacerii și semnarea contractului de subvenție până la data de 14.07.2019;**
 - **angajarea a minimum 2 persoane în cadrul întreprinderii finanțate prin schema de minimis, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis.**

Persoanele angajate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în Regiunea Centru (județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu), în mediul rural sau urban;

- asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, cu obligativitatea menținerii locurilor de muncă, până la 15.07.2021;
- respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

4. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND PLANURILE DE AFACERI

Planurile de afaceri supuse procesului de selecție vor fi întocmite conform modelului prezentat în Anexa 1, incluzând minimum următoarele elemente:

- ✓ descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activități, rezultate, indicatori);
- ✓ analiza SWOT a afacerii;
- ✓ schema organizatorică și politica de resurse umane;
- ✓ descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii;
- ✓ analiza pieței de desfacere și a concurenței;
- ✓ strategia de marketing;
- ✓ proiecții financiare privind afacerea.

5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PRIVIND CHELTUIELILE

Valoarea maximă acordată pentru planurile aprobate este de maxim 142.000 lei/ plan de afaceri, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile, și se acordă numai întreprinderilor înființate de persoanele ale căror planuri de afaceri sunt aprobate.

Acordarea acestei finanțări se va realiza în baza unui contract de subvenție.

Baza legala privind acordarea subvențiilor:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de minimis România Start Up Plus;
- Contractul de finanțare cu ID: POCU/82/3/7/106538 încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și Asociația Pakiv România, Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul specific 3.7. Creșterea ocupării prin

susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană, ce constituie anexă și parte integrantă a prezentului contract;

- Ghidul solicitantului – Condiții specifice „România Start Up Plus”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

Ajutorul de minimis se va acorda în două tranșe, după cum urmează:

a. O tranșă inițială de maximum 75% (106.500 lei) din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat.

Această tranșă se va acorda treptat pe baza graficului estimativ de cheltuieli realizat de beneficiarul ajutorului de minimis și care va fi depus la semnarea contractului de subvenție, fiind anexa la contract împreună cu bugetul general al planului de afaceri. Având la bază graficul de cheltuieli beneficiarul va solicita din 3 în 3 luni plăți intermediare pentru a realiza cheltuielile necesare implementării planului de afaceri. Graficul de cheltuieli poate fi actualizat, pe perioada contractuală, cu acordul administratorului schemei de ajutor de minimis. Beneficiarii de ajutor de minimis vor avea la dispoziție mecanismele de decontare a cheltuielilor reglementate prin OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020: cerere de prefinanțare, cerere de plată și cerere de rambursare.

b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis (maxim 35.500 lei), după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a realizat din activitatea curentă, în termenul de 12 luni aferent etapei a II-a, venituri reprezentând minimum 30% din valoarea tranșei inițiale. Dacă aceste condiții nu sunt respectate, tranșa finală nu se mai acordă.

IMPORTANT!

- ★ Beneficiarii ajutorului de minimis nu pot încheia contracte de prestări servicii, furnizare de bunuri sau execuție de lucrări cu administratorul schemei de antreprenariat sau cu partenerii acestuia din cadrul proiectului “Antreprenariat Start Up de Succes – un Plus pentru Regiunea Centru”, COD SMIS 106538.

CATEGORIILE/ SUBCATEGORIILE DE CHELTUIELI ELIGIBILE SUNT URMĂTOARELE:

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

- 1.1. Cheltuieli salariale
- 1.2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
- 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:
 - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
 - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
 - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
 - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor

12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor

13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor

15.1. Prelucrare de date

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete

Achizițiile de active fixe corporale și obiectele de inventar necesare funcționării afacerii nou înființate sunt eligibile doar pentru produse noi.

V. PREVEDERI PRIVIND DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

1. CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

NR CRT	ETAPE	DATA/PERIOADA	OBSERVAȚII
1	Înscrierea participanților în concurs și transmiterea planurilor de afaceri și anexelor aferente.	15.10-29.10.2018	
2	Evaluarea și selecția planurilor de afaceri	30.10-08.11.2018	
3	Publicarea rezultatelor	08.11.2018	
4	Depunerea contestațiilor	08.11-09.11.2018	
5	Rezolvarea contestațiilor	12.11-14.11.2018	
6	Publicarea rezultatelor finale	14.11.2018	

2. ÎNSCRIEREA PARTICIPANȚILOR ÎN CONCURS

Înscrierea concurenților și a planurilor de afaceri în concurs se va realiza online, în perioada stabilită prin calendar, prin intermediul platformei Incubatorului de Afaceri Virtual, în secțiunea dedicată concursului de planuri de afaceri - www.incubatordeafacerivirtual.ro

Fiecare participant va depune un singur plan de afaceri. Toate documentele vor fi elaborate în limba română.

Concurenții vor transmite planurile de afaceri și documentele anexe către administratorul schemei de antreprenoriat la data înscrierii în concurs. Data deschiderii sesiunii de depunere a planurilor de afaceri și data închiderii acestora vor fi comunicate concurenților prin intermediul site-ului www.incubatordeafacerivirtual.ro

Depunerea de planuri de afaceri pentru participarea la concursul de planuri de afaceri în vederea accesului la finanțare este deschisă și pentru acele persoane care nu au participat la cursurile de antreprenoriat însă fac parte din grupul țintă al proiectului.

Concurenții vor avea posibilitatea de a trimite, pe lângă planul de afaceri și bugetul aferent acestuia și un video de prezentare a afacerii prin care să susțină ideea de afacere pentru care concurează. Video-ul se poate încărca pe un cont personal de Youtube.

Formatul electronic al documentelor transmise va fi .pdf și/sau .pdf arhivat, numerotate și semnate de către concurent, pe fiecare pagină.

În cadrul concursului de planuri de afaceri vor fi acceptate maxim 325 de planuri de afaceri din care se vor selecta 40 planuri de afaceri ce vor fi subvenționate.

Documentele care constituie dosarul participantului la concursul de planuri de afaceri sunt:

A. Documentele de selecție și recrutare a grupului țintă al proiectului

(Aceste documente au fost completate în etapa de recrutare și există la dosar)

- a) Formular de înregistrare individuală a participanților;
- b) Copie după CI/BI;
- c) Copie certificat de naștere, certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- d) Copie ultima diplomă de studii (minim studii medii pentru participarea la programul de formare);
- e) Diplomă/adeverință privind absolvirea cursului de antreprenoriat;
- f) Declarație pe propria răspundere privind apartenența la grupul țintă;
- g) Adeverință de șomer sau copie carnet șomaj, adeverință angajat sau copie contract de muncă sau extras REVISAL, adeverință elev/student;
- h) Declarație privind angajamentul de participare la activitățile proiectului;
- i) Declarație de intenție privind înființarea unei afaceri;
- j) Descrierea ideii de afacere;
- k) Fișa de informare;
- l) Declarație privind evitarea dublei finanțări;

- m) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- n) Declarație privind apartenența la etnia romă (dacă este cazul)

B. Documente specifice concursului de planuri de afaceri

(Aceste documente vor fi transmise online la data înscrierii în concurs)

- o) Formularul de înscriere la concursul de planuri de afaceri – se completează online;
- p) Declarația pe proprie răspundere privind condițiile de participare la concurs - se descarcă, se completează și se transmite online;
- q) Cazierul judiciar al reprezentantului legal al întreprinderii - se transmite online;
- r) Planul de afaceri și anexele aferente acestuia – se descarcă, se completează și se transmite online.

Aplicațiile incomplete sau care nu respecta formatul de plan de afaceri anexat metodologiei publicate vor fi descalificate.

3. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

A. Comisia de organizare și desfășurare a concursului

Comisia de organizare și desfășurare a concursului este formată dintr-un juriu (4 evaluatori planuri de afaceri) și din 3 experți, câte unul din partea fiecărui partener implicat în proiect.

Juriul

Evaluarea și selecția planurilor de afaceri va fi realizată de un juriu format din 4 evaluatori planuri de afaceri (reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor) selectați de către administratorul schemei de ajutor de minimis. Evaluarea și selecția planurilor de afaceri va fi realizată de către juriu cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.

Verificarea conformității administrative precum și evaluarea tehnico-financiară și selecția planurilor de afaceri se realizează de către 2 evaluatori planuri de afaceri pentru fiecare plan de afaceri înscris în concurs.

Experții

Fiecare partener implicat în proiect va desemna câte 1 expert care va face parte din comisia de organizare și desfășurare a concursului. Acești experți vor avea rolul de a asigura cadrul organizatoric optim pentru desfășurarea concursului și nu au atribuții privind evaluarea și selecția planurilor de afaceri.

B. Evaluarea va cuprinde trei etape:

- a) Verificarea conformității administrative și a eligibilității planului de afaceri
- b) Evaluarea tehnico-financiară
- c) Selecția planurilor de afaceri

a) Verificarea conformității administrative

Verificarea conformității administrative a planului de afaceri va fi realizată de evaluatorii planuri de afaceri conform Grilei de verificare a conformității administrative a planurilor de afaceri - Anexa 4.

Toate criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității planurilor de afaceri sunt obligatorii de îndeplinit. Dacă unul sau mai multe criterii din grilă nu sunt îndeplinite, planul de afaceri va fi eliminat din concurs.

b) Evaluarea tehnico-financiară

Evaluarea tehnico-financiară va fi realizată de evaluatorii planuri de afaceri conform Grilei de evaluare și selecție a planurilor de afaceri - Anexa 5

Punctajul maxim ce poate fi obținut de un plan de afaceri este de 100 de puncte.

Punctajul minim pentru care planul de afaceri poate fi declarat admis pentru finanțare este de 70 de puncte. Toate planurile de afaceri care obțin mai puțin de 70 de puncte vor fi declarate respinse de la finanțare.

c) Selecția planurilor de afaceri

Selecția planurilor de afaceri este organizată și implementată de administratorul schemei de antreprenariat din cadrul proiectului. În cadrul acestei etape vor fi selectate 40 de planuri de afaceri, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma aplicării Grilei de evaluare tehnico-financiară a planului de afaceri, cu respectarea următoarelor **condiții obligatorii**:

- ✓ vor fi selectate minim 2 planuri de afaceri pentru fiecare județ din Regiunea Centru (județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu) în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte;
- ✓ vor fi selectate cel puțin 10% din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, care propun măsuri ce vor promova concret consolidarea cercetării, a dezvoltării tehnologice și/sau a inovării, prin derularea de activități specifice;
- ✓ vor fi selectate cel puțin 10% din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, care propun

- măsuri care vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile;
- ✓ vor fi selectate cel puțin 10% din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, care propun măsuri ce vor promova concret inovarea socială conform prevederilor secțiunii 1.3.2 a Ghidului solicitantului;
 - ✓ vor fi selectate cel puțin 10% din planurile de afaceri, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, care propun activități ce vor promova concret sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor;
 - ✓ vor fi selectate cel puțin 25% din planurile de afaceri finanțate în cadrul proiectului, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, care propun măsuri ce vor promova concret utilizarea și calitatea TIC prin implementarea unor soluții TIC în procesul de producție/ furnizare de bunuri, prestare de servicii și/sau execuție de lucrări;
 - ✓ vor fi selectate, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, maxim 20% planuri de afaceri care prevăd activități economice ce se încadrează în CAEN, Secțiunea G – Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor, cu excepția Grupei 452 – Întreținerea și repararea autovehiculelor;
 - ✓ vor fi selectate, în ordinea descrescătoare a punctajului, dar nu mai puțin de 70 de puncte, maxim 10% planuri de afaceri ale beneficiarilor care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul proiectului, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile;
 - ✓ nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;
 - ✓ pot fi selectate planuri de afaceri de tip franciză.

Procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri castigatoare se va finaliza printr-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei (juriu), cu respectarea condițiilor minime de distribuție a planurilor castigatoare pe județe din regiunea de implementare a proiectului, iar rezultatele evaluării tuturor aplicațiilor depuse vor fi publicate pe site-ul proiectului / incubator de afaceri virtual.

În cazul egalității de puncte, în stabilirea ierarhiei planurilor de afaceri se va ține cont de planurile de afaceri care au obținut cel mai mare punctaj la următoarele capitole, în ordinea precizată:

- ✓ Proiecții financiare privind afacerea;

- ✓ Descrierea produselor/serviciilor care fac obiectul afacerii, analiza pieței de desfacere și a concurenței;
- ✓ Sustenabilitatea.

În urma evaluării și selectării planurilor de afaceri se va întocmi o listă cu 40 de planuri de afaceri ce urmează a fi subvenționate și o lista de rezervă cu 20 de planuri de afaceri clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și după aplicarea condițiilor obligatorii. Beneficiarii ale căror planuri de afaceri se regăsesc în lista de rezervă vor putea primi finanțare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, în cazul în care unul dintre cei 40 de beneficiari ale căror planuri de afaceri au fost selectate renunță la acest drept. Renunțarea la semnarea contractului de subvenție se poate face până la data de 14.03.2019.

Atenție! Dacă în urma desfășurării concursului de planuri de afaceri nu s-a îndeplinit condiția de selectare a 40 de planuri de afaceri se va desfășura o nouă rundă de concurs.

Solicitanții vor fi informați cu privire la lista planurilor de afaceri selectate pentru a fi subvenționate, în termen de 2 zile de la întocmirea listei respective. Listele vor fi publicate pe site-ul incubatorului de afaceri virtual, la adresa www.incubatordeafacerivirtual.ro

Doar pentru cele 40 de planuri de afaceri selectate de către juriu se va acorda sprijin financiar în cadrul proiectului pentru înființarea și dezvoltarea afaceriilor.

Atenție! Persoanele ale căror planuri de afaceri au fost selectate în vederea acordării ulterioare a ajutorului de minimis, în cadrul întreprinderilor pe care le vor înființa, vor efectua, obligatoriu, câte un stagiul de practică organizat în cadrul unei întreprinderi existente, funcționale, a cărei activitate economică face parte din aceeași grupă CAEN cu cea aferentă planului de afaceri selectat. Stagiul va avea o durată minimă de 40 de ore și se va desfășura la sediul social sau, după caz, la punctul de lucru al întreprinderii selectate.

4. CONTESTAȚII

Solicitanții au posibilitatea de a contesta rezultatele evaluării planurilor de afaceri în termen de 2 zile de la data publicării rezultatelor evaluării pe siteul www.incubatordeafacerivirtual.ro. Data limită de înregistrare a contestațiilor formulate de către concurenți va fi publicată la data afișării rezultatelor. Adresa pentru transmiterea contestațiilor este – Asociația Pakiv România, Alba Iulia, Str. Emil Racoviță, Nr. 76, tel. 0258811170. Termenul de analizare a contestației, transmiterii răspunsului și publicării rezultatului final al concursului, va fi de 3 zile lucrătoare.

LISTA ANEXE

Anexa 1 - Formularul standard al Planului de afaceri;

Anexa 2 – Buget plan de afaceri;

Anexa 3 – Fluxul de numerar;

Anexa 4 - Grila de verificare a conformității administrative a planurilor de afaceri;

Anexa 5 - Grila de evaluare și selecție a planurilor de afaceri.

